

Centre de formation en langues des affaires

Cours d'appoint de français écrit - Grammaire et vocabulaire - 20-035-14(Public)

E2016

Groupe S01

Enseignant(s)

Chantal Contant
Chargé(e) de cours
chantal.contant@hec.ca

Présentation du cours

Objectifs

À la fin de ce cours, l'étudiant ou l'étudiante sera en mesure :

- de consulter efficacement un dictionnaire du français et d'autres ouvrages de référence, et d'utiliser avec discernement un logiciel de correction;
- de connaître les règles de base de syntaxe et de ponctuation vues au secondaire et au cégep et de les appliquer dans ses textes;
- de connaître et d'appliquer les principales règles d'accord au programme du secondaire et du collégial;
- de connaître les principales règles d'orthographe lexicale et de bien former et orthographier les mots, dont les verbes aux différents temps et modes courants;
- de bien choisir et combiner en contexte les mots standards du français général et universitaire;
- de créer des liens clairs entre ses phrases;
- d'analyser ses phrases et d'y corriger ses erreurs de façon autonome.

IMPORTANT

Si vous êtes inscrit dans un programme qui requiert la réussite du test Orthogram partie 1 et que vous avez 60 % ou plus à l'examen final de ce cours, la note de votre examen final sera inscrite à votre dossier scolaire. Si vous avez moins de 60 % à l'examen final de ce cours, aucune mention ne sera inscrite. Si vous avez obtenu 60 % ou plus à l'examen final de ce cours et que vous êtes ultérieurement admis à un programme nécessitant la réussite du test Orthogram partie 1, communiquez avec le Centre de formation en langues des affaires pour faire inscrire votre note .

Matériel pédagogique

Évaluations

Sommaire des évaluations

| | | |
|--------------------------------|------|------------------------------------|
| Travaux pratiques et rédaction | 50 % | |
| Examen intra | 20 % | Voir <i>HEC en ligne</i> pour date |
| Examen final | 30 % | Voir <i>HEC en ligne</i> pour date |

Travaux pratiques et rédaction (50 %)

Individuel

Description

- Quatre travaux pratiques (TP).
- TP 1 à la maison, à remettre à la séance 6 (valeur 15 %);
- TP 2 en classe à la séance 6 (valeur 10 %);
- TP 3 à la maison, à remettre à la séance 9 (valeur 10 %);
- TP 4 en classe à la séance 11 (valeur 15 %).

Modalités de remise et pénalités

- Les TP à faire à la maison doivent être remis avant le début de la séance suivante : soit en classe avant le début de la séance, soit au bureau 3.727 si vous comptez vous absenter.
- Aucun retard ne sera toléré dans la remise des TP; une note de zéro sera attribuée à un TP non remis à temps.

Examen intra (20 %)

Voir *HEC en ligne* pour date

Individuel / En classe

Description



IMPORTANT

- L'examen intratrimestriel porte sur les contenus linguistiques des séances 1 à 6.
- Il a lieu à la 7e séance de cours.

Examen final (30 %)

Voir *HEC en ligne* pour date

Individuel / En classe

Description

IMPORTANT

- L'examen final porte sur les contenus linguistiques des séances 1 à 12.
- L'examen final est d'une durée de 90 minutes (1 h 30).
- Voir dans *HEC en ligne* pour connaître le moment (date et heure) et le lieu (édifice et salle) où l'examen final aura lieu.

Organisation du cours

- Généralités : documents à consulter

- Sites Internet utiles

1 - Outils d'aide à la rédaction et notions de base

Description

- Notions de base
- - Classes de mots (variables et invariables) et groupes de mots
 - Manipulations : outils pour l'analyse
 - Accords : principes généraux
- Ouvrages de référence
- - Le manuel *Le français apprivoisé*
 - Quelques dictionnaires
 - Des sites Internet
 - Deux correcteurs : Word et Antidote

2 - Construction de la phrase et accords dans le groupe nominal

Description

- Construction et analyse de la phrase
- - La phrase de base (déclarative et positive)
 - La phrase impérative, interrogative et négative

- La ponctuation finale
- Accords dans le groupe nominal
 - Le groupe nominal (GN) : construction et fonctions
 - L'adjectif
 - Le déterminant
 - Les accords dans le GN

3 - Conjugaison et accord du verbe

Description

- Conjugaison du verbe
 - Personne grammaticale
 - Verbes réguliers et irréguliers
 - Modes et temps, particulièrement l'indicatif
- Accord du verbe
 - Accord du verbe (temps simple)
 - Accord de l'auxiliaire du verbe (temps composé)

4 - Conjugaison (suite), subordonnée relative et préposition

Description

- Conjugaison du verbe (suite)
 - Impératif
 - Subjonctif
- Subordonnée relative
 - Phrase subordonnée relative
 - Pronom relatif
- Préposition
 - Choix de la préposition
 - Certaines erreurs liées à l'emploi et au choix de la préposition et du pronom relatif

5 - Groupe verbal (GV), subordonnée circonstancielle et accords dans le GV

Description

- Groupe verbal (GV)

- • Construction des compléments du verbe
 - Subordonnée complétive complément du verbe
 - Mode du verbe dans la complétive
- Subordonnée circonstancielle et mode du verbe
- Accords dans le GV
- • Accord de l'adjectif attribut
 - Temps composés et choix de l'auxiliaire
 - Accord du participe passé : règles de base

6 - Coordination et problèmes de syntaxe

Description

- Syntaxe de la phrase simple
 - Phrase à construction particulière
 - Phrase de forme emphatique (mise en relief)
- Coordination
- Problèmes de syntaxe : prépositions et compléments
- Ordre des mots

7 - Révision grammaticale et examen intra

Objectifs

- Retour sur les exercices et les travaux
- Révision grammaticale
- Examen intratrimestriel en classe

Activités/Ressources pendant la séance



IMPORTANT

Examen intratrimestriel en classe

8 - Ponctuation, vocabulaire et cohérence du texte

Description

- Ponctuation
 - Virgule
 - Deux-points
- Lexique et orthographe
 - Introduction au lexique : évolution des mots
 - Création des mots par dérivation et par composition
- Cohérence du texte
 - Introduction à la reprise de l'information par dérivation

9 - Vocabulaire et cohérence du texte (suite)

Description

- Lexique (vocabulaire)
 - L'emploi du mot juste : synonymes, antonymes, cooccurrences...
- Cohérence du texte
 - Les types de reprise de l'information
 - Les connecteurs

10 - Difficultés orthographiques et accord du participe passé (suite)

Description

- Accord des participes passés
 - Rappel des règles de base
 - Participe passé des verbes pronominaux
 - Règles particulières
- Homophones
- Conjugaisons (rappel)

11 - Vocabulaire et erreurs fréquentes

Description

- Accord de *tout, même, quelque, tel*

- Écarts lexicaux et norme : anglicismes et autres impropriétés (paronymes, pléonasmes...)

12 - Révision

Description

- En prévision de l'examen final à venir :
 - Révision de toute la matière vue (séances 1 à 11)
 - Exercices pratiques (exemples de questions d'examen)

Règlements de HEC Montréal

Plagiat

Les étudiants sont priés de prendre connaissance des actes et des gestes qui sont considérés comme étant du plagiat ou une autre infraction de nature pédagogique, de la procédure et des sanctions, qui peuvent aller jusqu'à la suspension et même l'expulsion de HEC Montréal. Toute infraction sera analysée en fonction des faits et des circonstances, et une sanction sera appliquée en conséquence. [En savoir plus sur le plagiat...](#)

Calculatrices

Les étudiants sont priés de prendre connaissance de la politique d'utilisation de calculatrices lors d'examens lorsque celles-ci sont autorisées. [En savoir plus sur la politique d'usage de calculatrices...](#)